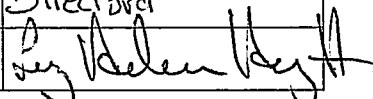
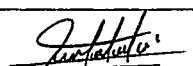
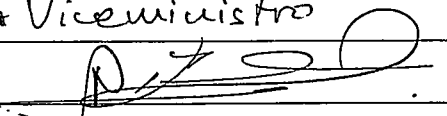


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE			TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL										SOMOS Sistema Integrado de Gestión						
Versión: 7			Proceso: Gestión Documental Vigencia: 12/12/2024										Código: F-A-DOC-09						
FONDO			MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE																
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA			DIRECCIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO																
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA			GRUPO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO																
METODOLOGÍA PARA DILIGENCIAR LA COLUMNA DE DISPOSICIÓN FINAL			Para el correcto diligenciamiento en la disposición final se definieron las siguientes convenciones, las cuales según criterios técnicos hay que señalar con una "X" según sea el caso: CT= Conservación Total / E= Eliminación / MT= Medio Técnico / S= Selección																
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES			SOPORTE O FORMATO		TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO					
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE	SERIE	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES	PAPEL	ELECTRÓNICO	ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	MT	S						
3201	34	27	INFORMES	Informes de Seguimiento a los Proyectos de Adaptación al Cambio Climático	Acta de comité técnico	X	pdf	3	7	X		X		Esta subserie consolida la información que se trata en los comités técnicos y directivos sobre la ejecución de los proyectos de adaptación al cambio climático que se llevan a cabo en la dirección, por lo cual es una fuente fundamental de información para la investigación y la historia, en concordancia con el Art. 5 de la Ley 99 de 1993.  El expediente se cierra anualmente con la emisión del último informe de la vigencia, a partir del cual se cuenta el tiempo de retención. Al transcurrir 10 años de cerrado el expediente, se procede para los documentos físicos a reproducir en medio técnico y transferir al archivo General de la Nación en su soporte original junto con su copia de respaldo; y para documentos electrónicos transferir el formato electrónico.					
					Acta de comité directivo	X	pdf												
					Informe de seguimiento	X	pdf												
3201	102		REGISTROS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN A MEDIDAS Y ACCIONES AL CAMBIO CLIMÁTICO		Hoja de ruta de monitoreo y evaluación	X	pdf	3	17	X		X		Esta subserie se produce en el marco del monitoreo y la evaluación que se lleva a cabo para verificar las medidas y acciones que se emprenden para el cambio climático, por lo cual es una fuente fundamental de información para la investigación y la historia.  El expediente se cierra anualmente con el último espacio realizado en la vigencia, tiempo a partir del cual se cuenta el tiempo de retención. Al transcurrir 6 años de cerrado el expediente, se procede para los documentos físicos a reproducir en medio técnico y transferir al archivo General de la Nación en su soporte original junto con su copia de respaldo; y para documentos electrónicos transferir el formato electrónico.					
					Lineamientos de monitoreo y evaluación	X	pdf												
					Comunicaciones oficiales	X	pdf												
					Actas de reunión de la mesa de monitoreo y evaluación	X	pdf												
					Listado de asistencia	X	pdf												

Jefe Oficina Productora	
Nombre	Luz Helena Hernández
Cargo	Directora
Firma	

Coordinador Grupo De Gestión Documental	
Nombre	Nelson H. León Aranda
Cargo	Coordinador
Firma	

Secretario General *	
Nombre	Marcelo Ceballos León
Cargo	Viceministro
Firma	

\* Viceministro de políticas y Normalización Ambiental, encargado de las funciones de Ministra de Ambiente y Desarrollo Sostenible.  
Se firma conformidad con el Acuerdo 001 de 2024 – Archivo General de Nación Artículo 5.1.1.6 Firma Responsable.